



Warszawa, 01 czerwca 2026 r.

TUI Poland sp. z o.o.

ul. Wołoska 22a

02-675 Warszawa

Szanowni Państwo,

Informujemy, że obywatele Polski podróżujący na Sri Lankę zobowiązani są do uzyskania bezpłatnej **Elektronicznej Autoryzacji Podróży - ETA** (Electronic Travel Authorization). Należy ją uzyskać przed wyjazdem za pośrednictwem strony: eta.gov.lk/slvisa.

Ze względu na czas potrzebny na rozpatrzenie wniosku zalecamy złożenie aplikacji ETA nie później niż 3 dni przed planowanym wylotem.

ETA uprawnia do krótkoterminowego pobytu turystycznego na Sri Lance przez okres do 30 dni oraz umożliwia dwukrotny wjazd do kraju w okresie jej ważności.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA ELEKTRONICZNEJ AUTORYZACJI PODRÓŻY (ETA) DLA PODRÓŻUJĄCYCH NA SRI LANKĘ

UWAGA!

Przygotuj paszport swój oraz/lub osób, w imieniu których formularz będzie wypełniany, a także dokumenty podróży zawierające dane dotyczące lotu oraz miejsca zakwaterowania na Sri Lance. Dokumenty podróży dostępne są w serwisie myTUI na 5 dni przed planowanym wylotem.

Aby rozpocząć składanie wniosku, wejdź na stronę: eta.gov.lk/slvisa.

1.

Aby rozpocząć składanie wniosku, należy wejść na stronę: eta.gov.lk/slvisa, a następnie wybrać język z panelu bocznego. Niniejsza instrukcja przedstawia proces składania wniosku w języku angielskim (English).





2.

Z górnego menu należy wybrać opcję **Apply**. System przekieruje użytkownika do formularza rejestracyjnego.



3.

Na ekranie zostanie wyświetlony regulamin ETA. Po zapoznaniu się z jego treścią należy potwierdzić akceptację, klikając przycisk **I Agree**.



Please read the Terms & Conditions before confirming your ETA application

- I hereby certify that I have read and understood all the terms and conditions set forth in this application and all the information I have furnished in this form are true and accurate to the best of my knowledge and belief.
- I understand that any false or misleading statement may result in the permanent refusal of an ETA or denial of entry into Sri Lanka.
- I understand that possession of an ETA does not entitle me to enter Sri Lanka upon arrival at a port of entry if I am found inadmissible.

1. All ETA holders should be able to prove:

(i) A round trip ticket to show at the port of entry in Sri Lanka (only if you are travelling by air).
(ii) Evidence of sufficient funds to cover your expenses in Sri Lanka.

2. Employment: Holder of ETA, should not engage in any form of employment, paid or unpaid, or in any trade or business other than specified in the ETA, during the period of his/her stay in Sri Lanka.

3. Fees and Payments: Tourist visa (ETA) for the nationals of the 40 countries, as well as nationals of Seychelles and Singapore for period of 30 days and, nationals of Maldives for 90 days, shall be granted free of charge. Please note that ETA fees paid by the applicants prior to 25.05.2026 are non-refundable.

ETA fee shall applicable for all other nationalities.

You agree that your credit card(s) will be billed immediately after submission of your application. Requirements and Fees related to processing of your application are subject to change from time to time and you agree that the ETA processing fee once paid by you is not refundable and not transferable.

4. Communication: By using this site, you do authorize the Department of Immigration & Emigration Sri Lanka to contact you via e-mail, messaging, or any other electronic or non-electronic means of communication.

5. Accuracy: By submitting your application, you do certify that the information provided by you is true and correct. Applicants are advised that providing incorrect details may lead to the rejection of their ETA application.

6. Limitations of use: You may not use this site for any purpose other than the intended purpose.

7.

(i) Application Submitting Terms

- You must enter the passport number correctly
- You must enter nationality correctly as appears in the travel document
- You must enter your date of birth correctly

You must recheck/cross-check the above information to ensure that it has been entered correctly. You will be required to pay for the visa again upon arrival in case of any inconsistency in the above particulars.

(ii)

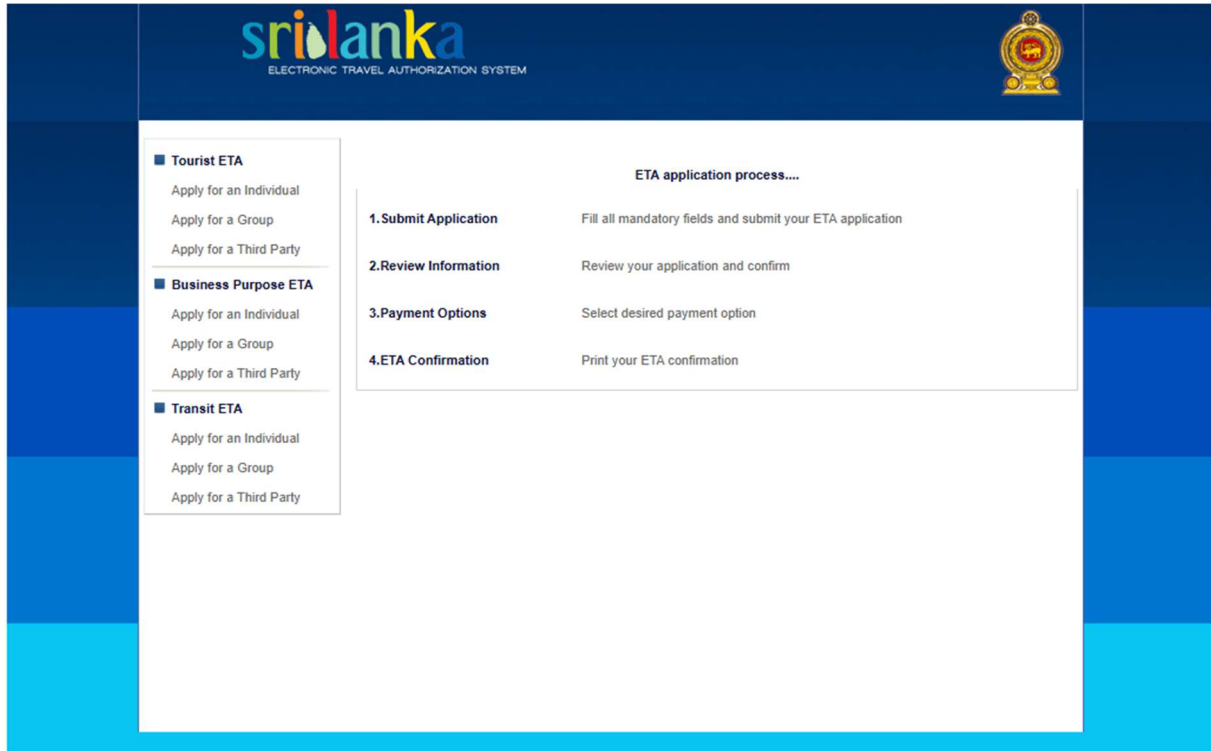
You must make sure that the same travel document which was used for applying online visa is used for entering into Sri Lanka. In the event you produce a travel document other than the one used for applying online visa, you are required to pay again on arrival for the visa.

I Agree **I do not Agree**

4.

W kolejnym kroku należy wybrać formę rejestracji dla podróżujących:

- a) *apply for an individual* - rejestracja indywidualna
- b) *apply for a group* - rejestracja grupowa
- c) *apply for a third party* - rejestracja innej osoby



The screenshot displays the Sri Lanka Electronic Travel Authorization System (ETA) application process. The page features a dark blue header with the 'sri lanka' logo and the text 'ELECTRONIC TRAVEL AUTHORIZATION SYSTEM' on the left, and the national emblem of Sri Lanka on the right. The main content area is white and contains a navigation menu on the left and a central table of application steps.

Navigation Menu:

- Tourist ETA**
 - Apply for an Individual
 - Apply for a Group
 - Apply for a Third Party
- Business Purpose ETA**
 - Apply for an Individual
 - Apply for a Group
 - Apply for a Third Party
- Transit ETA**
 - Apply for an Individual
 - Apply for a Group
 - Apply for a Third Party

ETA application process....

1. Submit Application	Fill all mandatory fields and submit your ETA application
2. Review Information	Review your application and confirm
3. Payment Options	Select desired payment option
4. ETA Confirmation	Print your ETA confirmation

REJESTRACJA INDYWIDUALNA

5.

Po wyborze formy rejestracji należy podać wymagane dane.

Uwaga! Wszystkie dane wpisane w formularzu muszą być zgodne z danymi zawartymi w paszporcie.

Applicant Information - Tourist - Individual

Important - Tourist ETA can be used only for the purpose of Tourism. Any other purposes shall not be entertained through this scheme and please refrain from applying to avoid unnecessary hassles at the port of entry.

All information should be entered as per the applicant's passport

Surname/Family Name*	<input type="text"/>	?
Other/Given Names*	<input type="text"/>	?
Title *	[Select Title] ▼	?
Date of Birth*	<input type="text"/>	?
Re Enter Date of Birth*	<input type="text"/>	?
Gender*	[Select Gender] ▼	?
Nationality*	[Select Nationality] ▼	?
Country or Region of Birth*	[Select Country or Region] ▼	?
Occupation	<input type="text"/>	?
Passport Number*	<input type="text"/>	?
Re Enter Passport Number*	<input type="text"/>	?
Passport Issued Date*	<input type="text"/>	?
Passport Expiry Date *	<input type="text"/>	?

- a) *surname/family name* – nazwisko
- b) *other/given names* – imiona
- c) *title* – zwrot grzecznościowy
- d) *date of birth* – data urodzenia (wybierana z kalendarza)
- e) *re enter date of birth* – ponownie data urodzenia
- f) *gender* – płeć (wybierana z listy)
- g) *nationality* – narodowość (wybierana z listy)
- h) *country or region of birth* – kraj urodzenia (wybierany z listy)
- i) *occupation* – zawód (pole nie jest wymagane)
- j) *passport number* – numer paszportu
- k) *re enter passport number* – ponownie numer paszportu
- l) *passport issued date* – data wydania paszportu
- m) *passport expiry date* – data ważności paszportu

6.

Uwaga! Sekcja **Child information in parent's passport** nie dotyczy osób podróżujących z Polski.

Child information in parent's passport Enable

Children under 16 years of age possessing separate passport(s) should submit individual application(s)

Surname/Family Name * ?

Other/Given Names * ?

Date of Birth * ?

Gender * ?

Relationship * ?

#	Surname	Other Names	Date of Birth	Gender	Relationship	Edit	Remove
---	---------	-------------	---------------	--------	--------------	------	--------

Children under 16 years of age possessing separate passport(s) should submit individual application(s) - Dzieci poniżej 16 roku życia posiadające osobne paszporty powinny złożyć indywidualny wniosek.

7.

W sekcji **Travel Information** należy uzupełnić dane dotyczące planowanej podróży.

Travel Information (Note that now it is 12:03:16 PM on 2026-05-29 in Sri Lanka).		
Where you have been during last 14 days before this travel*	<input type="text" value="[Select Departure Country]"/>	?
Visa Required Days *	<input type="text" value="[Select Please]"/>	?
Intended Arrival Date*	<input type="text"/>	?
Purpose of Visit*	<input type="text" value="[Select Please]"/>	?
Port of Departure	<input type="text"/>	
Airline/Vessel	<input type="text"/>	
Flight/Vessel Number	<input type="text"/>	

a) *where you have been during last 14 days before this travel* – kraj pobytu w ciągu 14 dni przed wylotem (wybierane z listy)

b) *visa required days* – długość wizy – możliwość wyboru jedynie 30 dni

c) *intended arrival date* – data przylotu

d) *purpose of visit* – powód przyjazdu – dla podróży turystycznych należy wybrać **Sightseeing or Holidaying**

e) *port of departure* – wylot z

f) *airline/vessel* – nazwa linii lotniczej

g) *flight/vessel number* – numer lotu

8.

W sekcji **Contact Details** należy uzupełnić dane kontaktowe.

Contact Details		
Address Line 1*	<input type="text"/>	?
Address Line 2	<input type="text"/>	?
City*	<input type="text"/>	?
State*	<input type="text"/>	?
Zip/Postal Code	<input type="text"/>	
Country or Region*	<input type="text" value="[Select Country or Region]"/>	?
Address in Sri Lanka*	<input type="text"/>	?
	<input type="text" value="90"/> Characters Left	
Email Address *	<input type="text"/>	?
Re Enter Email Address *	<input type="text"/>	?
Telephone Number*	<input type="text"/>	?
Mobile Number	<input type="text"/>	
Fax Number	<input type="text"/>	

- a) *address line* – adres stałego zamieszkania
- b) *city* – miasto
- c) *state* – województwo
- d) *zip/postal code* – kod pocztowy
- e) *country or region* – kraj
- f) *address in Sri Lanka* – adres pobytu na Sri Lance
- g) *email address* – adres mailowy
- h) *re ener email address* – ponownie adres mailowy
- i) *telephone number* – numer telefonu
- j) *mobile number* – dodatkowy numer telefonu (pole niewymagane)
- k) *fax number* – numer faxu (pole niewymagane)

9.

W sekcji **Declaration** należy odpowiedzieć na poniższe pytania, wybierając odpowiedź **Yes** (tak) lub **No** (nie).

Declaration

1 . Do you have a valid residence visa to Sri Lanka? *

2 . Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa? *

3 . Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka? *

Please consider information you entered before confirm

I would like to confirm the above information is correct. *

Next

1 . *Do you have a valid residence visa to Sri Lanka?* - Czy posiadasz ważną wizę pobytu na Sri Lance?

2 . *Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa?* - Czy obecnie jesteś na Sri Lance i masz ważny formularz ETA lub uzyskałeś przedłużenie wizy?

3 . *Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka?* - Czy masz wizę wielokrotnego wjazdu na Sri Lankę?

I would like to confirm the above information is correct. *

Po udzieleniu odpowiedzi należy zaznaczyć checkbox *I would like to confirm the above information is correct* potwierdzając poprawność podanych informacji.

Aby przejść do kolejnego kroku należy kliknąć **Next**.

10.

W kolejnym kroku zostanie wyświetlone podsumowanie wprowadzonych danych. Należy dokładnie sprawdzić ich poprawność. Aby potwierdzić dane i przejść dalej, należy kliknąć przycisk **Confirm**. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian należy wybrać opcję *Change*.

Declaration

Do you have a valid residence visa to Sri Lanka?

Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa?

Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka?

Uwaga! Tak zatwierdzone dane nie są już możliwe do edytowania.

11.

Po zatwierdzeniu danych na ekranie wyświetlony zostanie komunikat systemowy. Należy zapoznać się z jego treścią, a następnie potwierdzić go, klikając przycisk **OK**.

Komunikat ze strony eta.gov.lk

Fraudulent transactions through on-line and off line channels shall be strictly prohibited and shall be considered as offenses. True and correct information must be submitted at all times when submitting applications and making payments in order to avoid situations such as entry refusals , black listing of passport or other legal consequences.

OK

Anuluj

„Oszukańcze działania i transakcje dokonywane zarówno przez kanały internetowe, jak i tradycyjne są surowo zabronione i będą traktowane jako naruszenie przepisów. Podczas składania wniosku oraz dokonywania płatności należy zawsze podawać prawdziwe i poprawne informacje. Ma to na celu uniknięcie sytuacji takich jak: odmowa wjazdu do kraju, umieszczenie paszportu na liście osób objętych ograniczeniami (blacklist), inne konsekwencje prawne.”

12.

Następnie wyświetlony zostanie komunikat informujący o braku opłaty za złożenie wniosku. Aby kontynuować proces, należy kliknąć przycisk **OK**.



„Nie jest wymagana żadna opłata, ponieważ wszyscy wnioskodawcy mogą uzyskać ETA bezpłatnie.”

13.

Po zakończeniu procesu rejestracji zostanie wyświetlone potwierdzenie złożenia wniosku zawierające numer referencyjny (Reference Number). Numer ten należy zachować do czasu otrzymania decyzji w sprawie ETA. Potwierdzenie złożenia wniosku ETA można zapisać lub wydrukować klikając przycisk *Click Here to Print This Receipt*.

Back to Applications Menu

Click Here to Print This Receipt

Wniosek jest rozpatrywany zazwyczaj w ciągu 48 godzin.

Status wniosku można sprawdzić na stronie: <https://eta.gov.lk/etaslvisa/pages/checkStatus.jsp>

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku potwierdzenie uzyskania ETA (Approval Notice) zostanie przesłane na adres e-mail podany podczas rejestracji.

Uwaga!

Potwierdzenie złożenia wniosku nie jest dokumentem uprawniającym do wjazdu na Sri Lankę. Podróż można odbyć dopiero po otrzymaniu dokumentu zatwierdzającego ETA (Approval Notice).

W przypadku pytań dotyczących złożonego wniosku należy kontaktować się pod wskazany adres mailowy: eta@immigration.gov.lk lub numer telefonu + 0094 71 9967888.

Z poważaniem,
TUI Poland